

INFORMACIÓ DETALLADA OBERT A L'ESTIU 2026

A continuació, exposem una sèrie de preguntes freqüents d'Obert a l'Estiu 2026. Clica damunt la teva consulta i et portarà a la part del document on es desenvolupa.

SOBRE EL PROCÉS D'INSCRIPCIÓ	1
SOBRE LA SOL·LICITUD DE BEQUES	3
SOBRE LES ENTRADES I SORTIDES DE L' ACTIVITAT:	4
SOBRE ELS SERVEIS COMPLEMENTARIS (Matinera i menjador):.....	4
SOBRE EL MENÚ	5
SOBRE LES ACTIVITATS.....	5
SOBRE LES PERTINENCES I EL MATERIAL.....	6
EQUIP D'ESPIRAL I LA COMUNICACIÓ AMB CADA PUNT D'ATENCIÓ	8
SOBRE L'ASSEGURANÇA D'ACCIDENTS I LA RESPONSABILITAT CIVIL.....	8

SOBRE EL PROCÉS D'INSCRIPCIÓ

i Tinc dubtes sobre l'activitat i no sé si fer la inscripció.

- ✓ Per a les famílies que no han participat anteriorment, es preveu fer una *reunió informativa* on s'avançaran les característiques generals de l' activitat. La informació del dia i hora de la reunió és al cartell informatiu.

i Per a quines edats està pensada l'activitat?

- ✓ *Obert a l'Estiu* està dirigit a nens i nenes de 3 a 12 anys (nascuts entre el 2014 i el 2023).

i Requisits per participar-hi:

- ✓ Finalitzar el procés d' inscripció i pagament de les setmanes corresponents.
- ✓ Finalitzar el procés d' inscripció i tenir la beca confirmada.
- ✓ Aportar tota la informació demanada sense ometre detalls rellevants.
- ✓ No han de fer servir bolquer.
- ✓ Complir les pautes facilitades per Espiral i complir la normativa de l' activitat.
- ✓ En el cas de que el nin o la nina tingui una situació de dependència, al·lèrgia o intolerància, és un requisit per participar haver entregat la documentació oficial/mèdica en el moment de la inscripció.

i Ja he omplert el formulari, he finalitzat la meva inscripció i tinc confirmada la plaça?

- ✓ El formulari és una preinscripció: es confirma la plaça mitjançant el pagament o amb la confirmació de la beca per part de l'equip d'Espiral.

- ✓ En qualsevol cas, s'han de complir els requisits per participar en l'activitat.

❶ No apareixen totes les setmanes en el formulari de preinscripció.

- ✓ Aquestes setmanes no apareixen perquè no hi ha places disponibles en aquest punt d'atenció.
- ✓ En el formulari pots consultar si hi ha altres punts amb disponibilitat de places.
- ✓ Si ho desitges, pots contactar amb Espiral per saber si hi ha llista d'espera per a aquest període.

❷ No rep els correus:

- ✓ L'adreça de correu des de la qual s'envien les comunicacions és: espiral.crm@gmail.com
- ✓ Comprova que no el tinguis en "correu no desitjat" o "Spam". En aquest cas, s'ha de marcar el correu com a desitjat per a la safata d'entrada; si no, no li arribaran els correus correctament.

❸ He fet la inscripció, però vull canviar, ampliar o reduir el nombre de setmanes:

- ✓ Hauràs de tornar a fer una nova inscripció afegint les noves setmanes.

❹ Com realitzo el pagament?

- ✓ Els pagaments es fan a través del formulari d'inscripció mitjançant targeta bancària de "dèbit/crèdit".
- ✓ En cas de necessitar un altre mitjà de pagament, contacta amb Espiral i et facilitem el procés.
- ✓ Si el pagament no es completa correctament, la inscripció no queda confirmada. La família pot rebre un enllaç per a tornar al formulari pre-emplenat i repetir o completar el procés de pagament.

❺ Quan realitzo el pagament?

- ✓ El pagament es realitza mitjançant targeta de dèbit o crèdit al finalitzar la inscripció.
- ✓ Pagament únic (es paguen totes les setmanes que figuren a la inscripció).
- ✓ En qualsevol cas, ens reservem el dret -previ avís- de carregar els imports de matineres i menjadors si s'haguessin utilitzat.
- ✓ Si desitja o necessita altre mitjà de pagament, contacta directament amb Espiral.
- ✓ Si la família és sòcia del AFA, l'organització podrà comprovar aquesta condició i aplicar el descompte corresponent si escau. En cas de més d'un fill/a se aplica un petit descompte per germà o germana.

❗ El meu fill/a no hi ha anat la setmana que he reservat, puc sol·licitar la devolució?

- ✓ Només es faran devolucions per causes justificades: lesions, malaltia o motius de causa major. En cas de motiu mèdic es deurà aportar un justificant mèdic que indiqui que no pot participar de l'activitat.
- ✓ La sol·licitud de devolució s'haurà de fer mitjançant correu electrònic a Espiral (espiral@espiralonline.org).
- ✓ En cap cas es realitzen devolucions per dies puntuals.
- ✓ No es podrà sol·licitar un canvi de dies un pic s'hagi tramitat la reserva. Els dies festiu entren en el còmput de la reserva,
- ✓ Si un infant no ve un dia d'una setmana, aquest no es podrà reemplaçar per altra dia puntual d'una altra setmana.

❗ Vull anul·lar setmanes ja reservades i pagades.

- ✓ És una gestió que s'ha de fer mitjançant correu electrònic a Espiral.
- ✓ S'ha de fer abans del dilluns de la setmana anterior per poder-la oferir a les famílies en llista d'espera. En cas contrari, no es retornarà l'import d'aquesta setmana.
- ✓ En el cas de que el pagament s'hagi realitzat mitjançant targeta de dèbit o crèdit, es retornarà la part corresponent a les setmanes anul·lades directament a la mateixa targeta.

SOBRE LA SOL·LICITUD DE BEQUES

❗ Com es demana una beca?

- ✓ Es sol·licita a la vegada que es fa la inscripció d'estiu, responent "Si" a la pregunta sobre si vols optar a la gratuïtat de l'activitat.

❗ Que cobreix la beca?

- ✓ La beca cobreix l'horari d'activitat de 9 h a 14 h amb possibilitat de matinera per les famílies que ho necessiten.
- ✓ En cap cas la beca cobreix el servei de menjador.

❗ Qui pot sol·licitar la beca?

- ✓ Qualsevol família. El formulari demanarà documentació relacionada amb els ingressos, convivència, família monoparental o nombrosa, discapacitat/dependència, violència de gènere o conciliació per treball.

❗ Que passa si sol·licit beca però no adjunt la documentació?

- ✓ La sol·licitud pot quedar rebutjada per falta de documentació. En aquest cas, la família rebrà un correu informatiu amb un enllaç per tornar al formulari y completar o corregir la documentació.

❶ Si sol·lícit beca, la plaça queda confirmada automàticament?

- ✓ No. La sol·licitud de beca ha de ser revisada. La inscripció només quedarà confirmada quant l'organització revisi la documentació i confirmi mitjançant correu electrònic la concessió de la beca i per tant de la plaça

❷ Què passa si no es concedeix la beca?

- ✓ Si la beca no es concedeix, la inscripció no queda confirmada com becada. La família rebrà un correu amb un enllaç per tornar al formulari i, si vol continuar, haurà de fer el procés sense beca i realitzar el pagament corresponent.

❸ Quin es el compromís familiar amb la beca?

- ✓ Justificar les faltes d'Assistència, les faltes d'Assistència reiterades i no justificades poden suposar perduda de la beca.
- ✓ El compliment de la normativa de l'activitat

SOBRE LES ENTRADES I SORTIDES DE L' ACTIVITAT:

❶ Entrades i sortides.

- ✓ A la reunió definitiva s'explicarà amb detall.
- ✓ Horari d' entrada: de 9 a 9.15h.
- ✓ Horari de sortida: de 13:55 a les 14.05h
- ✓ Si de forma excepcional necessiteu entrar o sortir en altre horari, ho podeu comunicar amb antelació al director/a. A les reunions definitives, facilitarem les dades de contacte.

SOBRE ELS SERVEIS COMPLEMENTARIS (Matinera i menjador):

❶ He d'avisar prèviament si vull que el meu fill/filla acudeixi a algun servei complementari de matinera o menjador?

- ✓ Si, i és molt important per prestar la millor atenció possible.
- ✓ Dies puntuals:
 - Per al servei de matinera, s'haurà de comunicar com a màxim el dia d' abans.
 - Per al servei de menjador, s'haurà d'avisar en arribar, i sempre abans de les 9:00h del mateix dia, al monitor o monitora del seu grup.
- ✓ Dies periòdics:
 - S'informa en el formulari d'inscripció o, si és posterior, al director/a mitjançant

missatge de WhatsApp.

❗ **Quan es realitza el pagament dels serveis complementaris (matinera i/o menjador)?**

- ✓ Els divendres el director/a de l'escola d'estiu enviarà per WhastApp la quantitat a pagar segons els serveis efectivament usats.
- ✓ El pagaments:
 - Es podran fer mitjançant transferència bancària i enviament del justificant al director de l'activitat
 - En efectiu, només en casos puntuals.

SOBRE EL MENÚ

❗ **Quan se sap el Menú de menjador?**

- ✓ Penjarem el menú mensual al web d'Espirat i a l'entrada de cada centre perquè puguis consultar-lo.

❗ **Que faig si el meu fill/a té una dieta especial?**

- ✓ En la inscripció s'ha d'informar sobre les intoleràncies, al·lèrgies o dieta especial i aportar els documents oficials.
- ✓ Una inscripció a la que faltin aquestes dades essencials, o no siguin completes, pot suposar la cancel·lació de la inscripció i la pèrdua de la plaça.
- ✓ Si 15 dies abans d'iniciar l'activitat no hem rebut els informes mèdics relacionats amb la intolerància o dieta especial, cancel·larem la reserva. Rebrà l'avís per correu electrònic.

❗ **El meu fill o filla no menja de tot o no li agraden alguns aliments...**

- ✓ El càtering del menú de menjador és variat i equilibrat, està dissenyat per a activitats d'infants i joves.

❗ **Pautes per al berenar.**

- ✓ Ha de portar el berenar del dia i aigua i/o suc.
- ✓ Evitar brioixeria industrial, prefabricats, refrescos i begudes ensucrades.
- ✓ El dimecres és el dia de fruita.

SOBRE LES ACTIVITATS

❗ **Quins tipus d'activitats es duran a terme?**

- ✓ A nivell general, es programen activitats com: jocs (populars, cooperatius, preesportius, d'aigua, ...), dinàmiques grupals, manualitats, gimcanes, entre d'altres.

- ✓ Cada dia, els nostres equips planifiquen un mínim de 4 activitats diferents.
- ✓ A les nostres [xarxes socials](#) pots veure les activitats que s'han fet altres estius.

❶ Sortides a la Platja:

- ✓ El grup de més petits anirà un cop per setmana a la platja i en el cas dels grans un o dos cop per setmana depenent de la motivació del grup, sempre que les condicions climatològiques ho permetin.
- ✓ A la platja, ens situarem al costat de la torre del servei de socorrisme. Per entrar a la mar, sempre serà en zones no cobertes, que arribin amb el peu.
- ✓ Es comprovarà que tot infant que necessiti maneguets, prèvia informació en la inscripció o al director/a, els dugui correctament posats.
- ✓ L'equip de monitors es repartirà de manera que en tot moment hi hagi persones dins l'aigua i persones fora.
- ✓ Ningú pot estar a l'aigua sense l'acompanyament d'un monitor o monitora.
- ✓ La sortida a la platja és una activitat grupal, per la qual cosa no és possible que es quedin al centre.

❷ Sortides fora del centre:

- ✓ També es planificaran sortides i excursions, com a alternativa a les activitats que realitzem diàriament.
- ✓ Et facilitarem més informació amb autorització específica.
- ✓ Les sortides són activitats grupals. Si no s'autoritza la seva participació, no es podrà quedar al col·legi.

❸ Cap dels seus amics o amigues s'ha apuntat i no coneix ningú.

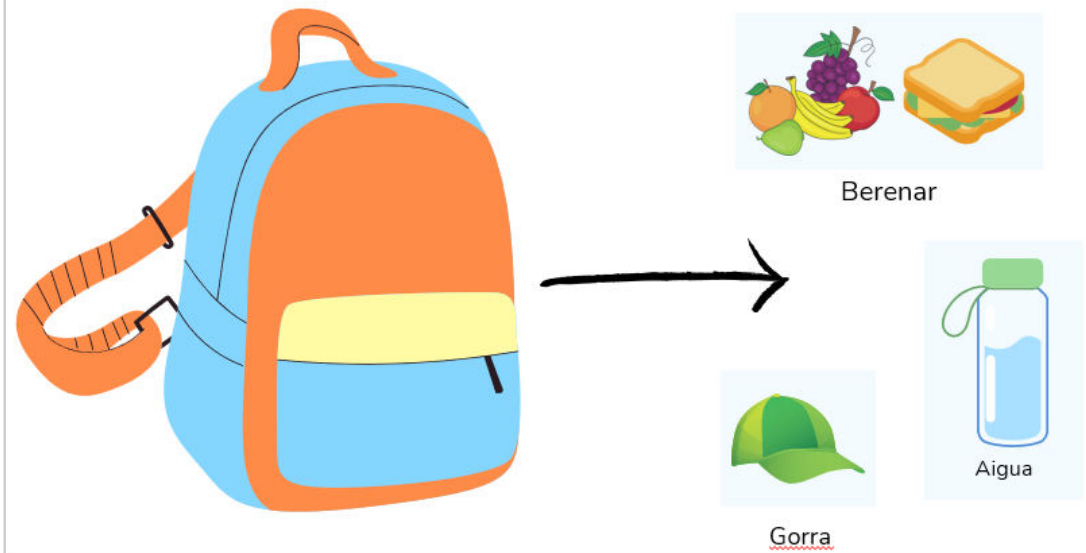
- ✓ Partim de la base que aquesta situació es pot donar i, sobretot el primer dia, farem activitats, jocs i dinàmiques perquè puguin conèixer altres companys i companyes.

SOBRE LES PERTINENCES I EL MATERIAL

❶ És imprescindible portar el material marcat.

- ✓ TOTES les pertinences han d'estar marcades amb el nom.
- ✓ Cada grup tindrà un lloc on guardar les seves pertinences i tenir-les col·locades.
- ✓ Si quan arriba a casa li falta qualche cosa, comunica-ho l'endemà a la seva monitora o monitor.
- ✓ S'intentarà que els objectes perduts tornin amb els seus infants a casa, però no podem garantir-ho si no porten el nom posat.

Material: Motxilla diària



❶ Quin tipus de roba és millor?

- ✓ Bàsicament, roba còmoda i no nova, pot ser que s'embruti o es rompi.
- ✓ Motxilla i roba que queda al centre: 1 muda extra que quedarà al centre.
- ✓ Trobareu una llista amb el material individual que recomanem.

Material: Motxilla per deixar a l'escola



Maniguets, si és
necessari



❗ Poden portar o utilitzar mòbils?

- ✓ No. Recomanem que no portin cap objecte de valor que es pugui perdre, ja siguin mòbils, o reproductors de música.
- ✓ Si necessiten dur el mòbil per motius d'organització familiar, s'ha de tenir apagat i guardat i no podrà utilitzar-ho fins l'hora de sortir.
- ✓ Si detectem un ús inadequat del mòbil, l'apagarem i el custodiarem fins que el reculli qui ha firmat la inscripció.
- ✓ No ens fem responsables si es perd o trenca durant aquest temps.

EQUIP D'ESPIRAL I LA COMUNICACIÓ AMB CADA PUNT D'ATENCIÓ

❗ Dubtes sobre els monitors i/o monitores.

- ✓ Els monitors i monitores són un equip de persones de la nostra absoluta confiança.
- ✓ Coneixen els valors i el projecte educatiu que oferim i han participat en la programació de les activitats de l'escola d'estiu i amb experiència en el camp del lleure i temps lliure.
- ✓ Acompanyaran els infants en tot moment, planificant activitats i dinamitzant el dia a dia.

❗ En cas d'urgència, com em puc comunicar?

- ✓ La comunicació durant les activitats es fa a través del director o directora de l'activitat. El dia de la reunió, es facilitarà el número de telèfon.
- ✓ Aquest número és només per a urgències: no s'atendrà fora de l'horari de l'activitat.

❗ Què he de fer si el meu fill/a ha de prendre medicació?

- ✓ Indica-ho en el formulari d'inscripció i dona'ns la medicació, la seva pauta i una autorització.
- ✓ Si la necessitat de prendre medicació és posterior a realitzar la inscripció comunica-ho al director/directora de l'activitat com més aviat millor.

SOBRE L'ASSEGURANÇA D'ACCIDENTS I LA RESPONSABILITAT CIVIL

❗ Assegurança d'accidents i responsabilitat civil

- ✓ Les activitats que es realitzen estan cobertes per una assegurança d'accidents i de responsabilitat civil, que inclou els participants i l'equip tècnic.
- ✓ Tenim cobertures que superen el mínim exigít per la normativa sobre activitats infantils i juvenils de temps lliure.

❶ Com es manegen les situacions d'urgència o accident?

- ✓ L'equip de professionals està format per actuar en aquestes situacions. En cas d'accident, contactarem amb tu immediatament.
- ✓ A continuació, adjuntem protocol d'actuació en cas d'altres temperatures:

The infographic features a pink background with a white paper-like shape in the center. At the top left, there is an icon of a thermometer and a sun. The 'OBERT' logo is at the top center. The title 'PROTOCOL DAVANT ALTES TEMPERATURES' is written in bold black letters on a pink banner. Below it, the section 'MESURES PRINCIPALS:' is underlined. A list of six items, each preceded by a checkmark in a circle, is presented in a handwritten style. A paperclip icon is on the right side of the list.

OBERT
infància, joventut i família

PROTOCOL DAVANT ALTES TEMPERATURES

MESURES PRINCIPALS:

- ✓ Seguiment diari d'alertes d'AEMET i les seves recomanacions.
- ✓ Si es fan sortides (p.e.: a la platja), avancem la tornada al centre per evitar les hores de més exposició solar.
- ✓ Mentre l'alerta està activa, totes les activitats d'Obert Estiu es fan a ombra, aules i passadissos.
- ✓ Incidir més en la hidratació i promoció de berenar de fruita.
- ✓ Fem activitats amb aigua, fent-ne un ús responsable, limitant les activitats físicoesportives.